



DOMANDA DI ISCRIZIONE AL CORSO ON LINE PER AGENTI D'AFFARI IN MEDIAZIONE SETTORE IMMOBILI E AZIENDE

1. ISCRIZIONE

Compilare il modulo in ogni parte e sottoscriverlo (con firma digitale in caso di invio e-mail)

Il modulo può essere inviato tramite:

- a. e-mail all'indirizzo info@confesercentisassari.it
- b. o in originale presso gli uffici di via Bogino, 25 a Sassari

Il presente modulo dà diritto alla prenotazione al corso ON LINE, che sarà attivato dopo l'autorizzazione di Regione Autonoma della Sardegna ed il pagamento della quota prevista.

2. DURATA DEL CORSO

Il corso ha una durata totale di 120 ore di cui:

- 116 ore di permanenza on-line dell'utente – (ore di permanenza media on-line , comprensive di video lezioni, slides, anche da visionare più volte, test intermedi ove previsti, test finale);
- 4 ore in Aula presso Agenzia Formativa – Centro Regionale Europeo – Via Manzoni, 28 – Nuoro, con verifica finale per rilascio attestato.

Il corso deve essere ultimato entro 120 giorni dall'avvio, pena la ripetizione dello stesso ed il pagamento per intero della relativa quota.

3. QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La quota di partecipazione è di euro 700,00 (euro settecento/00).

Tale somma può essere interamente versata con l'iscrizione oppure nel seguente modo:

€ 350,00 come acconto, all'iscrizione. (attivazione di n. 2 moduli, relativi a metà del percorso formativo)

€ 350,00 a saldo, entro 75 giorni dall'attivazione. (n.3 moduli percorso formativo e TEST finale di abilitazione).

In caso di iscrizione al corso e mancata partecipazione alle lezioni, per responsabilità non attribuibili al CESCOT Sassari o ai Partners (Confesercenti Provinciali della Sardegna, piattaforma informatica, assistenza), sarà emessa comunque regolare ricevuta per l'intera quota di partecipazione.

L'iscrizione si intende confermata solo al ricevimento del modulo compilato e firmato e del giustificativo dell'acconto versato. Entro le successive 48 ore lavorative dall'acquisizione dell'iscrizione, verranno inviate via mail le credenziali per poter accedere ai primi moduli del corso.

Al versamento del saldo, che dovrà avvenire dopo 60 gg e comunque entro 75 giorni dall'attivazione del corso, verranno riconfermate, le credenziali per poter accedere all'altra parte del corso che comprende i restanti moduli, oltre al TEST finale di abilitazione alla verifica finale.

Il pagamento delle quote, può essere effettuato scegliendo una delle seguenti modalità:

- Per Contanti o con Assegno Bancario non trasferibile o circolare intestato a:
CESCOT Provinciale Sassari, presso i locali della sede del Cescot – Via Bogino 25 – 07100 - Sassari;
- Bonifico bancario da effettuarsi a favore di CESCOT Provinciale Sassari
Banco di Sardegna, Via Sorso - SASSARI, IBAN: IT12T0101517208000070437379;

4. RECESSO

E' data facoltà al partecipante di recedere dal corso mediante l'invio di una lettera raccomandata, anticipata via fax al 079/2590275, da inviarsi a: Cescot Provinciale Sassari – Via Bogino, 25 – 07100 - Sassari, nei 7 giorni successivi la sottoscrizione del modulo e il versamento del relativo acconto.

In tal caso, l'organizzazione si impegna a restituire la quota di acconto versata, detratta dalle spese documentate sostenute dalla medesima che si forfetizzano fin d'ora in euro 300,00.

5. VARIAZIONI DI PROGRAMMA

L' Ente di Formazione si riserva la facoltà di rinviare o annullare il corso programmato, dandone comunicazione telefonica ai partecipanti almeno 3 giorni prima della data di inizio; in tal caso, suo unico obbligo è provvedere al rimborso dell'importo ricevuto senza ulteriori oneri.

6. FORO COMPETENTE Il foro esclusivo competente per l'interpretazione e l'esecuzione del contratto è quello di Sassari.

7. PRIVACY – informativa sulla privacy Art. 13 Legge 196/03 Ai sensi dell'Art. 13 Legge 196/03, le informazioni fornite verranno trattate per finalità di gestione amministrativa (contabilità, logistica, formazione elenchi). I dati potranno essere utilizzati per la creazione di un archivio ai fini dell'invio (via e-mail, fax o a mezzo posta) di proposte per corsi ed iniziative di studio future. Potrete accedere alle informazioni in nostro possesso ed esercitare i diritti di cui all'Art. 13 della Legge (accesso, correzione, cancellazione, opposizione al trattamento, ecc) inviando una richiesta scritta al titolare del trattamento dell'indirizzo in calce.

Luogo e data _____

firma _____

acconsento al trattamento dei dati

firma _____

Firma per specifica approvazione delle clausole:

2 (durata del corso), 3 (quota partecipazione), 4 (recesso), 5 (variazione programma), 6 (foro competente), 7 (privacy).

Art. 1341, 2° comma, Codice Civile.

Elenco documenti per l'iscrizione:

Copia del documento d'identità (in corso di validità)

Copia del codice fiscale

Copia del diploma o attestato di qualifica professionale (triennale) o dichiarazione sostitutiva del titolo di studio come previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, art. 46.

Nel caso di possesso di titoli di studio conseguiti all'estero è necessario il riconoscimento secondo le disposizione del Ministero dello Sviluppo Economico, pertanto si prega di contattare la Camera di Commercio di riferimento per verificare che il titolo in possesso sia valido per sostenere l'esame.

Copia dell'avvenuto versamento della quota di iscrizione al corso o acconto della stessa.

DATI PERSONALI (COME DA DOCUMENTI DI IDENTITA')

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ Prov. _____ il _____

Residente in _____ Prov _____

Via _____ N° _____

C.F. N° _____

Titolo di Studio _____

Tel. I° _____ /II° _____

indirizzo mail : _____

ATTENZIONE (questo indirizzo sarà utilizzato per l'attivazione del corso on –line.)

per cortesia scrivere correttamente e in stampatello)

CHIEDE

di poter partecipare al corso on-line per **Agente di Affari in Mediazione** organizzato dal **Cescot Provinciale Sassari** in collaborazione dei partners **Confesercenti Provinciali della Sardegna**.

Dati per l'emissione della ricevuta:

Ragione sociale _____

Sede in _____ prov _____

Indirizzo _____ n° _____ cap _____

P.iva _____ C.fiscale _____

SINTESI DEL CORSO

Il corso intende fornire, mediante l'utilizzo di una piattaforma e-learning, una solida preparazione di base nelle materie oggetto delle prove d'esame da sostenere presso le Camera di Commercio. Alla conclusione del corso gli allievi ricevono l'attestato di frequenza propedeutico all'esame. L'esame è finalizzato all'accertamento delle attitudini e capacità professionali dei futuri agenti, all'iscrizione nel Registro delle Imprese e nel REA, ai sensi della Legge 3 Febbraio 1989, n. 39, in attuazione degli articoli 73 e 80 del Decreto Lgs.vo 26/03/2010 n. 59. Il corso è finalizzato all'esercizio autonomo, previo superamento del prescritto esame, dell'attività professionale dell'agente di affari in mediazione immobiliare.

Il corso ha una durata di 120 ore, suddivise in questo modo:

- 116 ore on-line (ore di permanenza media on-line, comprensive di video lezioni, slides, test intermedi ove previsti, test finale) al termine delle quali, si potrà stampare il registro informatico;
- 4 ore di Aula tradizionale, presso **Agenzia Formativa – Centro Regionale Europeo – Via Manzoni, 28 – Nuoro**

L'aula ha la finalità di verificare l'apprendimento del corso, verrà effettuato il test finale di apprendimento e al termine verrà rilasciato l'attestato di frequenza.

/-----/